

**КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ
от 21 апреля 2016 г. N 407**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ
НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ УЧАСТНИКОВ
ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ И ИНВАЛИДОВ ВЕЛИКОЙ
ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА**

Список изменяющих документов

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения
Волгоградской обл. от 14.06.2016 N 632, от 11.10.2016 N 1315,
от 20.12.2016 N 1754, от 22.05.2017 N 801, от 08.07.2019 N 1278,
от 01.04.2020 N 649, от 12.07.2021 N 1403, от 25.11.2022 N 2586,
от 17.07.2023 N 1540, от 14.11.2023 N 2536)

В соответствии со [статьей 7](#) Закона Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области" приказываю:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг участников Великой Отечественной войны и инвалидов Великой Отечественной войны за счет средств областного бюджета согласно приложению.
(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649, от 17.07.2023 N 1540)

2. Признать утратившим силу [приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 08 февраля 2016 г. N 96 "Об утверждении Порядка осуществления ежемесячной денежной выплаты за счет средств областного бюджета по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям участников Великой Отечественной войны".

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июля 2016 г. и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета
З.О.МЕРЖОЕВА

Утвержден
приказом
комитета социальной
защиты населения
Волгоградской области

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО
ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ УЧАСТНИКОВ ВЕЛИКОЙ**

ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ И ИНВАЛИДОВ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

Список изменяющих документов

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.06.2016 N 632, от 11.10.2016 N 1315, от 20.12.2016 N 1754, от 22.05.2017 N 801, от 08.07.2019 N 1278, от 01.04.2020 N 649, от 12.07.2021 N 1403, от 25.11.2022 N 2586, от 17.07.2023 N 1540, от 14.11.2023 N 2536)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг участникам Великой Отечественной войны и инвалидам Великой Отечественной войны (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии с [Законом](#) Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области" (далее - именуется Социальный кодекс) и определяет процедуру предоставления за счет средств областного бюджета компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее именуется - компенсация, услуга) участникам Великой Отечественной войны и инвалидам Великой Отечественной войны.

(п. 1.1 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.07.2023 N 1540)

1.2. Компенсация предоставляется постоянно проживающим на территории Волгоградской области участникам Великой Отечественной войны и инвалидам Великой Отечественной войны (далее именуются - участники и инвалиды Великой Отечественной войны) в соответствии со [статьей 31](#) Социального кодекса.

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649, от 17.07.2023 N 1540)

1.3. Компенсация предоставляется участникам и инвалидам Великой Отечественной войны государственным казенным учреждением центр социальной защиты населения, подведомственным комитету социальной защиты населения (далее именуется - центр социальной защиты населения), в форме:

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.07.2023 N 1540)

- ежемесячной денежной выплаты на компенсацию 100 процентов:

платы за наем и (или) платы за содержание жилого помещения исходя из занимаемой соответственно нанимателями либо собственниками общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах - занимаемой жилой площади);

взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, но не более 100 процентов указанного взноса, рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт, установленного за один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, и занимаемой общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах - занимаемой жилой площади);

платы за коммунальные услуги, рассчитанной исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке. При отсутствии приборов учета плата за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- ежегодной денежной выплаты на компенсацию 100 процентов стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных органами местного самоуправления Волгоградской области для продажи населению, и транспортных услуг для доставки этого топлива - гражданам, проживающим в домах, не имеющих центрального отопления;

- ежегодной денежной выплаты на компенсацию 100 процентов стоимости приобретенного сжиженного углеводородного газа в баллонах, реализуемого населению для бытовых нужд, в пределах нормативов потребления, утвержденных органом исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченным в сфере государственного регулирования тарифов, - гражданам, проживающим в домах, не подключенных к газораспределительной системе.

Размер денежной выплаты на компенсацию 100 процентов расходов, предусмотренной настоящим пунктом, уменьшается на сумму выплат, получаемых гражданами в качестве компенсации за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, и не может превышать размера фактически произведенных расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.07.2023 N 1540)

(п. 1.3 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649)

1.4. Компенсация назначается участникам и инвалидам Великой Отечественной войны на одно жилое помещение, являющееся их местом жительства.

Компенсация назначается участникам и инвалидам Великой Отечественной войны при условии отсутствия у них непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года, подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом.

(п. 1.4 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.07.2023 N 1540)

1.5. Денежная выплата на компенсацию 100 процентов расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг предоставляется участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, проживающим в жилых помещениях независимо от вида жилищного фонда, а также членам их семей, совместно с ними проживающим, и не распространяется на установленные Правительством Российской Федерации случаи применения повышающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг.

(п. 1.5 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649)

1.6. Исключен с 1 июля 2016 года. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.06.2016 N 632.

1.7. Сумма компенсации, полученной в результате представления документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытия данных и обстоятельств, влияющих на назначение или прекращение выплат, подлежит возмещению участником и инвалидом Великой Отечественной войны добровольно или в судебном порядке.

(п. 1.7 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.07.2023 N 1540)

2. Порядок назначения и предоставления компенсации

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.07.2023 N 1540)

2.1. Компенсация назначается на основании заявления участника и инвалида Великой

Отечественной войны либо его представителя о предоставлении компенсации (далее именуется - заявление).

Заявление подается в центр социальной защиты населения Волгоградской области по форме согласно приложению N 1:

лично по месту жительства;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства заявителя;

в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" (далее именуется - единый портал). Подача заявления посредством единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность гражданина установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке;

посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

К заявлению прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность гражданина и представителя (в случае подачи заявления представителем гражданина);

документ, подтверждающий право на компенсацию;

решение суда, устанавливающее место жительства гражданина, - при наличии;

технический паспорт жилого помещения, а при его отсутствии - справка органов (организаций) технической инвентаризации объектов недвижимости о технических характеристиках жилого помещения (представляется в случае отсутствия сведений в Едином государственном реестре недвижимости);

документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

сведения о начислениях за содержание жилого помещения, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, платы за коммунальные услуги, а также сведения о произведенных платежах за содержание жилого помещения и коммунальные услуги за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления (представляется в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства);

документ, подтверждающий наличие печного отопления (представляется ежегодно в случае проживания в домах, не имеющих центрального отопления);

документ, подтверждающий отсутствие подключения к газораспределительной системе (представляется ежегодно в случае проживания в домах, не подключенных к газораспределительной системе);

документы о фактических расходах по приобретению твердого топлива и транспортных услуг для его доставки (предоставляются ежегодно в случае проживания в домах, не имеющих центрального отопления);

документы об оплате стоимости бытового газа в баллонах (предоставляются ежегодно в случае проживания в домах, не подключенных к газораспределительной системе);

документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени гражданина (в случае подачи заявления представителем).

Документы представляются в подлинниках или надлежащим образом заверенных копиях.

В случае представления подлинников документов специалист, осуществляющий прием документов, изготавливает и заверяет копии с подлинников документов. Подлинники документов возвращаются гражданину (представителю).

Заявление и документы могут быть направлены по почте. В этом случае направляются надлежащим образом заверенные копии документов.

Заявление и документы могут быть представлены в форме электронных документов в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Документы (сведения), составленные на украинском языке, представляются заявителями из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 г.), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 г. по 29 сентября 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 г. по 29 сентября 2022 г. и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживавших по состоянию на день вступления в силу Федерального [закона](#) "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично без перевода на русский язык.

Документы из числа предусмотренных [абзацем восьмым](#) настоящего пункта не представляются гражданином в случае обращения в центр социальной защиты населения с использованием единого портала.

При получении компенсации за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, предоставление заявления и документов не требуется.

2.2. Заявление и документы регистрируются центром социальной защиты в день их поступления.

В случае если при личном обращении за предоставлением компенсации, в том числе через многофункциональный центр, участником и инвалидом Великой Отечественной войны представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на гражданина в соответствии с [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), участник и инвалид Великой Отечественной войны обязан представить в центр социальной защиты в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о компенсации центром социальной защиты недостающие документы (сведения).

Основаниями для отказа в приеме заявления о компенсации с документами (сведениями) являются:

неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления о компенсации, в том числе в интерактивной форме заявления о компенсации на едином портале;

истечение срока действия документа (сведений) (на день подачи заявления о компенсации);

представленные документы (сведения) содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

подача заявления о компенсации лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления услуги;

представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

заявление о компенсации с документами (сведениями) подано в электронной форме с нарушением установленных требований.

2.3. Центр социальной защиты населения в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина и членов семьи, проживающих совместно с гражданином, обратившимся за назначением компенсации, - в МВД России (ведомственная информационная система), ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

сведения о страховых номерах индивидуального лицевого счета гражданина и членов его семьи, проживающих совместно с ним, - в Социальном фонде России;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости о принадлежности гражданину на праве собственности жилого помещения, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, - в публично-правовой компании "Роскадастр";

сведения, подтверждающие отсутствие (наличие) у участника и инвалида Великой Отечественной войны непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года, подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом, - из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства;

сведения о начислениях, о произведенных платежах за содержание жилого помещения, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, платы за коммунальные услуги - в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

документ (сведения) об отнесении гражданина к отдельной категории - в Социальном фонде России;

сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации - в МВД России (ведомственная информационная система).

Гражданин (представитель гражданина) вправе представить указанные документы самостоятельно.

При представлении гражданином (представителем гражданина) указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

2.4. Центр социальной защиты рассматривает документы, представленные участником и инвалидом Великой Отечественной войны и полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, принимает решение о назначении компенсации и определяет ее размер или принимает решение об отказе в назначении компенсации. Решение о назначении (отказе в назначении) компенсации принимается центром социальной защиты в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка. О принятом решении участник и инвалид Великой Отечественной войны уведомляется в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения о назначении (отказе в назначении) компенсации, посредством телефонной либо почтовой связи, оповещения по электронной почте, СМС-оповещения, о чем делается соответствующая отметка в решении о назначении (об отказе в назначении компенсации).

Срок рассмотрения заявления приостанавливается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных участником и инвалидом Великой Отечественной войны, неполной информации, центр социальной защиты приостанавливает предоставление услуги и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления о компенсации с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения участником и инвалидом Великой Отечественной войны уведомления.

Участник и инвалид Великой Отечественной войны в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления услуги направляет в центр социальной защиты (способом, указанным в заявлении о компенсации) доработанное заявление о компенсации и (или) доработанные документы (сведения).

2.5. Центр социальной защиты населения принимает решение об отказе в назначении компенсации в следующих случаях:

несоответствие гражданина требованиям, установленным [пунктом 1.2](#) настоящего Порядка;

представление документов (сведений) в соответствии с [2.1](#) настоящего Порядка, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

представление гражданином неполного комплекта документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с [пунктом 2.1](#) (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), по истечении срока, предусмотренного [абзацем вторым пункта 2.2](#) настоящего Порядка для представления доработанных заявителем документов (сведений);

на день подачи заявления гражданин уже является получателем услуги.

Информация о принятом решении о назначении компенсации размещается центром социальной защиты в Единой государственной информационной системе социального обеспечения не позднее одного рабочего дня после принятия решения в соответствии с требованиями, установленными Федеральным [законом](#) от 17 июля 1999 г. N 178-ФЗ "О

государственной социальной помощи".

Решение о назначении либо отказе в назначении компенсации направляется гражданину любым доступным способом, указанным в заявлении.
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.11.2023 N 2536)

Абзац исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.11.2023 N 2536.

2.7. Компенсация назначается с месяца подачи заявления и документов, предусмотренных [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка.

Участник и инвалид Великой Отечественной войны при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах обращается в центр социальной защиты с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, составленным в свободной форме, в котором содержится указание на их описание.

Центр социальной защиты при получении указанного заявления рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления услуги документы.

В случае необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления услуги документы центр социальной защиты обеспечивает устранение допущенных опечаток и ошибок в таких документах и уведомляет заявителя о возможности получения исправленных документов способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации такого заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

В случае отсутствия необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления услуги документы центр социальной защиты уведомляет об этом заявителя способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

Центр социальной защиты при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах обеспечивает их устранение и направляет заявителю документы в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня обнаружения таких опечаток и ошибок, способом, указанным в заявлении о компенсации.

Оформление дубликата документа, выданного по результатам предоставления услуги, не предусмотрено.

2.8. Ежемесячная денежная выплата на компенсацию части расходов на оплату жилого помещения, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и коммунальных услуг (далее именуется - ЕДВ на оплату ЖКУ) назначается участникам и инвалидам Великой Отечественной войны индивидуально в виде авансовых сумм в размере, определяемом как сумма компенсаций расходов по оплате 100 процентов каждого вида жилищно-коммунальных услуг.

В случае если участникам и инвалидам Великой Отечественной войны предоставляются не все виды жилищно-коммунальных услуг, учтенные при расчете стандарта стоимости ЖКУ, то для расчета ЕДВ на оплату ЖКУ используется стандарт стоимости ЖКУ, рассчитанный на предоставляемые виды жилищно-коммунальных услуг.

Расчет стандарта стоимости ЖКУ на предоставляемые виды услуг осуществляется путем исключения из него отсутствующих видов жилищно-коммунальных услуг исходя из удельного веса каждой услуги, утвержденного нормативным правовым актом Волгоградской области.

Суммы ЕДВ на оплату ЖКУ, проавансированные сверх объема компенсации, учитываются участникам и инвалидам Великой Отечественной войны в зачет осуществления последующих выплат ЕДВ на оплату ЖКУ.

2.9. Ежегодная денежная выплата на компенсацию части расходов на оплату твердого топлива и транспортных услуг для доставки этого топлива за текущий календарный год, полученная участником и инвалидом Великой Отечественной войны до его переезда в пределах Волгоградской области, по новому месту жительства в течение этого года ему не назначается.

Компенсация предоставляется центрами социальной защиты населения путем перечисления денежных средств на счета, открытые получателями ЕДВ на оплату ЖКУ в кредитных организациях, или через отделения Управления Федеральной почтовой связи Волгоградской области - филиала федерального государственного унитарного предприятия "Почта России" (далее именуются - отделения почтовой связи "Почта России").

3. Порядок изменения, приостановления, возобновления, прекращения выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ и перерасчета ее размера

3.1. Участники и инвалиды Великой Отечественной войны обязаны извещать центр социальной защиты населения, производящий выплату ЕДВ на оплату ЖКУ, о наступлении обстоятельств, влияющих на право ее получения и ее размер, в 10-дневный срок со дня наступления указанных обстоятельств.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649)

3.2. В целях выявления обстоятельств, влияющих на право получения ЕДВ на оплату ЖКУ, комитет социальной защиты населения Волгоградской области обеспечивает информационное взаимодействие центров социальной защиты населения с организациями, предоставляющими гражданам жилищно-коммунальные услуги, в том числе путем заключения соответствующих соглашений (далее именуется - информационное взаимодействие).

Решение об изменении, приостановлении, возобновлении, прекращении выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ, перерасчете ее размера принимается центром социальной защиты населения в срок не позднее пяти рабочих дней со дня установления соответствующих обстоятельств. О принятом решении участники и инвалиды Великой Отечественной войны уведомляются в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649)

В уведомлении указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения.

3.3. Размер ЕДВ на оплату ЖКУ изменяется по решению центра социальной защиты населения при изменении состава семьи, размера занимаемой площади жилья или набора видов потребляемых жилищно-коммунальных услуг, вида отопления, места проживания.

При выявлении центром социальной защиты населения случаев превышения расчетной суммы ЕДВ на оплату ЖКУ над объемом компенсации участникам и инвалидам Великой Отечественной войны направляется сообщение о необходимости представления в месячный срок документов, подтверждающих изменения. Документы, подтверждающие изменения, могут быть представлены как лично участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, так и направлены по почте. При непредставлении документов в месячный срок выплата ЕДВ на оплату ЖКУ приостанавливается до момента представления заявления об изменении компенсации и указанных документов.

(в ред. [приказов](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649, от 17.07.2023 N 1540)

3.4. Изменение размера ЕДВ на оплату ЖКУ осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором центром социальной защиты населения установлены соответствующие обстоятельства.

3.5. Выплата ЕДВ на оплату ЖКУ приостанавливается по решению центра социальной защиты населения при возникновении следующих обстоятельств:

а) неполучение участником и инвалидом Великой Отечественной войны ЕДВ на оплату ЖКУ в течение шести месяцев подряд через отделения почтовой связи "Почта России";
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649)

б) наличие у участника и инвалида Великой Отечественной войны непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года, подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом (при выявлении наличия такой задолженности с 1 января 2022 г.);
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.07.2023 N 1540)

в) закрытие счета по вкладу или счета банковской карты либо незачисление кредитной организацией суммы ЕДВ на оплату ЖКУ в связи с изменениями личных данных получателя компенсации (в случае выбора гражданином соответствующего способа получения ЕДВ на оплату ЖКУ);
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.07.2023 N 1540)

3.6. Приостановление выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором центром социальной защиты населения установлены соответствующие обстоятельства.

Возобновление выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ производится за период с месяца приостановления выплаты на основании заявления получателя ЕДВ на оплату ЖКУ или его представителя.

Абзац исключен с 17.07.2023. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.07.2023 N 1540.

Возобновление выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ в случае приостановления выплаты по основанию, предусмотренному [подпунктом "б" пункта 3.5](#) настоящего Порядка, производится центром социальной защиты населения с месяца приостановления выплаты без подачи заявления на основании сведений, подтверждающих отсутствие у участника и инвалида Великой Отечественной войны непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года, подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом, полученных центром социальной защиты населения из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства.
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.07.2023 N 1540)

3.7. Возобновление выплаты ЕДВ на оплату ЖКУ производится центром социальной защиты населения в течение 30 рабочих дней со дня получения заявления и необходимых документов или сведений, полученных в рамках информационного взаимодействия.

3.8. Выплата ЕДВ на оплату ЖКУ прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.11.2023 N 2536)

а) изменение места жительства участника и инвалида Великой Отечественной войны;
(в ред. [приказов](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.06.2016 N 632, от 01.04.2020 N 649)

б) смерть участника и инвалида Великой Отечественной войны либо признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649)

в) представление участником и инвалидом Великой Отечественной войны документов с заведомо недостоверными сведениями;
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649)

г) нахождение участника и инвалида Великой Отечественной войны на полном государственном обеспечении и (или) проживание в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме;
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649)

д) несоответствие участника и инвалида Великой Отечественной войны условиям, установленным [пунктом 1.2](#) настоящего Порядка;
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649)

е) переход участника и инвалида Великой Отечественной войны на получение мер социальной поддержки по другим основаниям в соответствии со [статьей 35](#) Социального кодекса. (пп. "е" введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.06.2016 N 632; в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649, от 17.07.2023 N 1540, от 14.11.2023 N 2536)

3.9. Суммы ЕДВ на оплату ЖКУ, полученные в результате представления документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на ее назначение или размер, сокрытия данных и обстоятельств, влияющих на назначение или прекращение выплат ЕДВ на оплату ЖКУ или ее размер, подлежат возмещению участником и инвалидом Великой Отечественной войны добровольно или в судебном порядке.
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649)

3.10. Перерасчет размера ЕДВ на оплату ЖКУ производится со дня возникновения у участника и инвалида Великой Отечественной войны обстоятельств, дающих основание для перерасчета размера ЕДВ на оплату ЖКУ.
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649)

Перерасчет размера ЕДВ на оплату ЖКУ производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления указанных обстоятельств, при этом участнику и инвалиду Великой Отечественной войны производится доплата или удержание из сумм последующих ЕДВ на оплату ЖКУ.
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649)

Перерасчет размера ЕДВ на оплату ЖКУ производится центром социальной защиты населения в течение 30 рабочих дней со дня получения заявления участника и инвалида Великой Отечественной войны или сведений в рамках информационного взаимодействия.
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649)

К заявлению участника и инвалида Великой Отечественной войны прилагаются документы, подтверждающие указанные обстоятельства.
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649)

Участники и инвалиды Великой Отечественной войны, расчетная сумма ЕДВ на оплату ЖКУ которым не покрывает их часть расходов за жилищно-коммунальные услуги в объеме компенсации, имеют право обратиться за перерасчетом ЕДВ на оплату ЖКУ в центр социальной защиты населения с заявлением и платежными документами, подтверждающими фактические расходы за жилищно-коммунальные услуги. В течение календарного года количество обращений участников и инвалидов Великой Отечественной войны за перерасчетом не ограничивается.

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649, от 17.07.2023 N 1540)

Перерасчет ЕДВ на оплату ЖКУ центром социальной защиты населения осуществляется ежегодно, по истечении календарного года, как на основании представленных участниками и инвалидами Великой Отечественной войны платежных документов, так и по сведениям, полученным в рамках информационного взаимодействия.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649)

3.11. Проавансированные суммы ЕДВ на оплату ЖКУ сверх объема компенсации, предусмотренного действующим законодательством, при переезде участника и инвалида Великой Отечественной войны учитываются в зачет осуществления последующей выплаты с месяца регистрации по новому месту жительства участника и инвалида Великой Отечественной войны, а в случае образования недополученных сумм ему осуществляется доплата.

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649, от 17.07.2023 N 1540)

3.12. ЕДВ на оплату ЖКУ, начисленная, но не востребованная участником и инвалидом Великой Отечественной войны своевременно, выплачивается за прошлое время, но не более чем за три года, предшествующих обращению за ее получением.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649)

ЕДВ на оплату ЖКУ, не полученные своевременно по вине центра социальной защиты населения, выплачиваются за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

3.13. Начисленная и недополученная в связи со смертью участников и инвалидов Великой Отечественной войны ЕДВ на оплату ЖКУ подлежит перерасчету и выплачивается в соответствии с нормами [статьи 1183, части 3](#) Гражданского кодекса Российской Федерации.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649)

Полученные авансовые суммы ЕДВ на оплату ЖКУ в связи со смертью участника и инвалида Великой Отечественной войны подлежат перерасчету. Определенные перерасчетом суммы, проавансированные сверх объема компенсации, установленного действующим законодательством, возмещаются наследниками умерших участников и инвалидов Великой Отечественной войны в соответствии с нормами [части 3 статьи 1175](#) Гражданского кодекса Российской Федерации.

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 01.04.2020 N 649, от 17.07.2023 N 1540)

4. Финансирование расходов на компенсацию

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.07.2023 N 1540)

4.1. Финансирование расходов на предоставление компенсации и расходов по ее доставке осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Волгоградской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.07.2023 N 1540)

4.2. Центры социальной защиты населения ежемесячно, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в комитет социальной защиты населения Волгоградской области отчет об исполнении бюджета по установленной действующим законодательством Российской Федерации форме.

4.3. Комитет социальной защиты населения Волгоградской области ежемесячно до 10-го

числа месяца, следующего за отчетным, представляет в комитет финансов Волгоградской области отчет об исполнении бюджета по установленной действующим законодательством Российской Федерации форме.

Приложение N 1
к Порядку предоставления
компенсации расходов на оплату
жилого помещения и коммунальных
услуг отдельным категориям граждан
за счет средств областного бюджета

Список изменяющих документов
(введено [приказом](#) комитета социальной защиты населения
Волгоградской обл. от 17.07.2023 N 1540;
в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения
Волгоградской обл. от 14.11.2023 N 2536)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан

В ГКУ "Центр социальной защиты по _____"
(наименование района, города)

Заявитель _____

Представитель _____

N _____ от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

Дата рождения _____

СНИЛС _____

Тел. _____

Адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Адрес регистрации по месту жительства на территории Волгоградской области

Адрес регистрации по месту пребывания на территории Волгоградской области (в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Волгоградской области)

Сведения о представителе

Вид представителя

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Дата рождения

СНИЛС _____

Тел. _____

Адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан

(указать льготную категорию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию

Срок действия льготной категории

Сведения о жилом помещении, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания) и в отношении которого будет получать компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

Вид жилого помещения	
Номер лицевого счета	
Кем является гражданин	
Сведения о правообладателе жилого помещения	

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	если есть
СНИЛС	если есть
Кем является правообладатель жилого помещения	
Кадастровый номер жилого помещения	
Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Орган, выдавший документ	
Сведения о договоре найма жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключен договор найма	
Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма	
Вид отопления	вид отопления подвид (если есть)

Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) с гражданином по адресу объекта, в отношении которого подается заявление о предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	СНИЛС	Степень родства	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)	Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, о рождении детей - номер записи, дата записи, наименование органа, которым
-------	--------------------------------------	---------------	-------	-----------------	--	---

						осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния)
1				заявитель		
2						

Компенсацию прошу направить

	Реквизиты
Почта	адрес получателя _____
Банк	данные получателя средств _____ БИК или наименование банка _____ корреспондентский счет _____ номер счета заявителя _____

Результат предоставления услуги хочу получить <*>

В бумажном виде

	в многофункциональном центре _____ (указать адрес)
	в центре социальной защиты населения по _____ (наименование района, города)

В электронном виде

	в личном кабинете единого портала
--	-----------------------------------

Иным способом посредством:

	почтовой связи _____
--	----------------------

		(указать адрес)
	телефонной связи	(указать номер телефона)
	смс-оповещения	(указать номер телефона)

К заявлению прилагаю следующие документы

№ п/п	Наименование документов
1	
.....	

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(на).

Даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным [законом](#) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и Федеральным [законом](#) "О персональных данных".

 <*> Одновременно можно выбрать как единственный способ получения результата, так и несколько - один из вариантов в бумажном виде совместно с электронным видом.

Дата

Подпись заявителя _____
